

**BORANG PERMOHONAN APLIKASI**

Hotline: 05-450 5826 / 015-4879 7227 Faks: 05-458 1600

**A. MAKLUMAT PEMOHON**

Nama : \_\_\_\_\_ No. Staf/Matrik : \_\_\_\_\_  
 Jabatan/Pusat/Fakulti : \_\_\_\_\_ No. Bilik/Lokasi : \_\_\_\_\_  
 Jawatan : \_\_\_\_\_ No. Telefon : \_\_\_\_\_  
 E-mel : \_\_\_\_\_ Tarikh : \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_

**B. PENYATAAN PERMOHONAN**

Sistem :  MyFIS  MyUPSI  MyHRIS  
 MySIS  MyAdmin  MyGURU  
 Lain-lain (Sila Nyatakan) : \_\_\_\_\_

\* Pernyataan : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(Sila kepilkan lampiran jika ruang tidak mencukupi)

Tandatangan Pemohon : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Pengesahan Oleh : (Ketua Jabatan/Pusat/Fakulti)  
 Nama : \_\_\_\_\_  
 Cop Jawatan : \_\_\_\_\_  
 Tandatangan : \_\_\_\_\_  
 Tarikh : \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_

**C. KEGUNAAN PUSAT ICT SAHAJA**

**I - Pengesahan Penerimaan : (Pengurusan P.ICT / Ketua Unit / Ketua Sistem)** Tarikh terima : \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_

Nama : \_\_\_\_\_  
 Cop Jawatan : \_\_\_\_\_

**II - Status Permohonan :**  Diluluskan  Tidak Diluluskan

Ulasan : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**III - Pelaksana :** Nama: \_\_\_\_\_  
 Tandatangan : \_\_\_\_\_  
 Tarikh Tugasan Diberi : \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_  
 Tarikh Tugasan Selesai : \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_

**IV - Pengesahan Oleh : (Ketua Bahagian / Ketua Unit)**  
 Nama : \_\_\_\_\_  
 Cop Jawatan : \_\_\_\_\_  
 Tandatangan : \_\_\_\_\_  
 Tarikh : \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_

**D. PENGESAHAN PERKHIDMATAN**

**I - Pengguna :**  
 Nama : \_\_\_\_\_  
 Tarikh : \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_ Tandatangan: \_\_\_\_\_

**II - Pegawai Pusat ICT :**  
 Nama : \_\_\_\_\_  
 Tarikh : \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_ Tandatangan: \_\_\_\_\_

Kualiti Perkhidmatan. (Tandakan  dalam kotak berkenaan.)  
 Memuaskan  Kurang Memuaskan

Ulasan: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_