



---

**SURAT PEKELILING PENGURUSAN AKADEMIK  
BILANGAN 3 TAHUN 2022**

---

**PINDAAN GARIS PANDUAN PENGANUGERAHAN IJAZAH  
KEHORMAT UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS**

Bahagian Hal Ehwal Akademik  
8 Februari 2022

Disalinkan kepada:

Naib Canselor  
Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)  
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)  
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)  
Pendaftar  
Pegawai-Pegawai Kanan

# UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS

8 Februari 2022

## SURAT PEKELILING PENGURUSAN AKADEMIK BILANGAN 3 TAHUN 2022

### **PINDAAN GARIS PANDUAN PENGANUGERAHAN IJAZAH KEHORMAT UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS**

#### **1.0 TUJUAN**

Surat Pekeliling Pengurusan Akademik ini bertujuan untuk memaklumkan kepada semua kakitangan dan pelajar Universiti Pendidikan Sultan Idris mengenai keputusan pihak Universiti atas kelulusan Senat Kali Ke-209 Bilangan 2/2022 yang bersidang pada 8 Februari 2022 telah bersetuju dengan pindaan garis panduan penganugerahan Ijazah Kehormat Universiti Pendidikan Sultan Idris.

#### **2.0 LATAR BELAKANG**

- 2.1 Pekeliling Pentadbiran Bilangan 1 Tahun 2021 Jabatan Pendidikan Tinggi bagi Penganugerahan Ijazah Kehormat oleh Universiti Awam telah memperkemas prosedur penganugerahan Ijazah Kehormat untuk digunakan oleh semua Universiti Awam.
- 2.2 Bagi memastikan penganugerahan ijazah kehormat ini tidak memberi sebarang implikasi negatif kepada dasar sedia ada negara dan tiada penyalahgunaan terhadap gelaran tersebut, sebarang permohonan bagi penganugerahan perlu dihantar kepada Jabatan Pengajian Tinggi untuk perakuan YB Menteri Pengajian Tinggi selewat-lewatnya enam (6) bulan sebelum tarikh penganugerahan.

#### **3.0 KEPUTUSAN SENAT**

- 3.1 Senat Universiti dengan kuasa yang diperuntukkan di bawah Perlembagaan Universiti bersetuju meluluskan pindaan garis panduan penganugerahan Ijazah Kehormat Universiti Pendidikan Sultan Idris seperti berikut:

GARIS PANDUAN ASAL	PINDAAN
<p><b>4.0 PROSEDUR PENCALONAN</b></p> <p>4.1 Pencalonan seseorang tokoh penerima Ijazah Kehormat boleh dibuat oleh Fakulti / Pusat / Institut melalui mesyuarat di jabatan masing-masing.</p> <p>4.2 Kesemua pencalonan perlu dikemukakan untuk pertimbangan Mesyuarat Jawatankuasa Ijazah Kehormat sebelum diperakukan oleh Senat dan Lembaga Pengarah Universiti untuk kelulusan.</p>	<p><b>4.0 PROSEDUR PENCALONAN</b></p> <p>4.1 Pencalonan seseorang tokoh penerima Ijazah Kehormat boleh dibuat oleh Fakulti / Pusat / Institut melalui mesyuarat di jabatan masing-masing.</p> <p>4.2 Kesemua pencalonan perlu dikemukakan untuk pertimbangan Mesyuarat Jawatankuasa Ijazah Kehormat sebelum diperakukan oleh Senat dan Lembaga Pengarah Universiti untuk kelulusan.</p> <p>4.3 Permohonan yang lengkap perlu dikemukakan kepada Jabatan Pengajian Tinggi (JPT) seawat-lewatnya enam (6) bulan dari tarikh penganugerahan.</p> <p>4.4 Bahagian Hal Ehwal Akademik (BHEA) akan mengemukakan kertas cadangan penganugerahan Ijazah Kehormat yang mengandungi maklumat-maklumat berikut:</p> <p>4.4.1 Bahagian A : Maklumat Permohonan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Tujuan</li> <li>b. Latar Belakang Calon <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Maklumat Calon;</li> <li>ii. Maklumat jenis pencalonan;</li> <li>iii. Tarikh majlis penganugerahan; dan</li> </ol> </li> </ol>

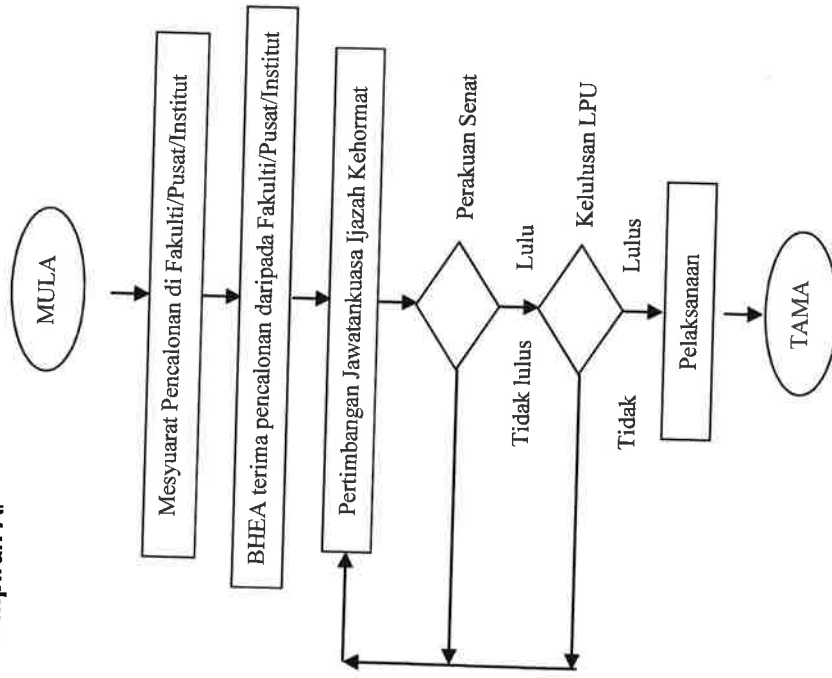
iv. Kelulusan Senat dan Lembaga Pengarah.

- c. Justifikasi penganugerahan; dan
- d. Syor

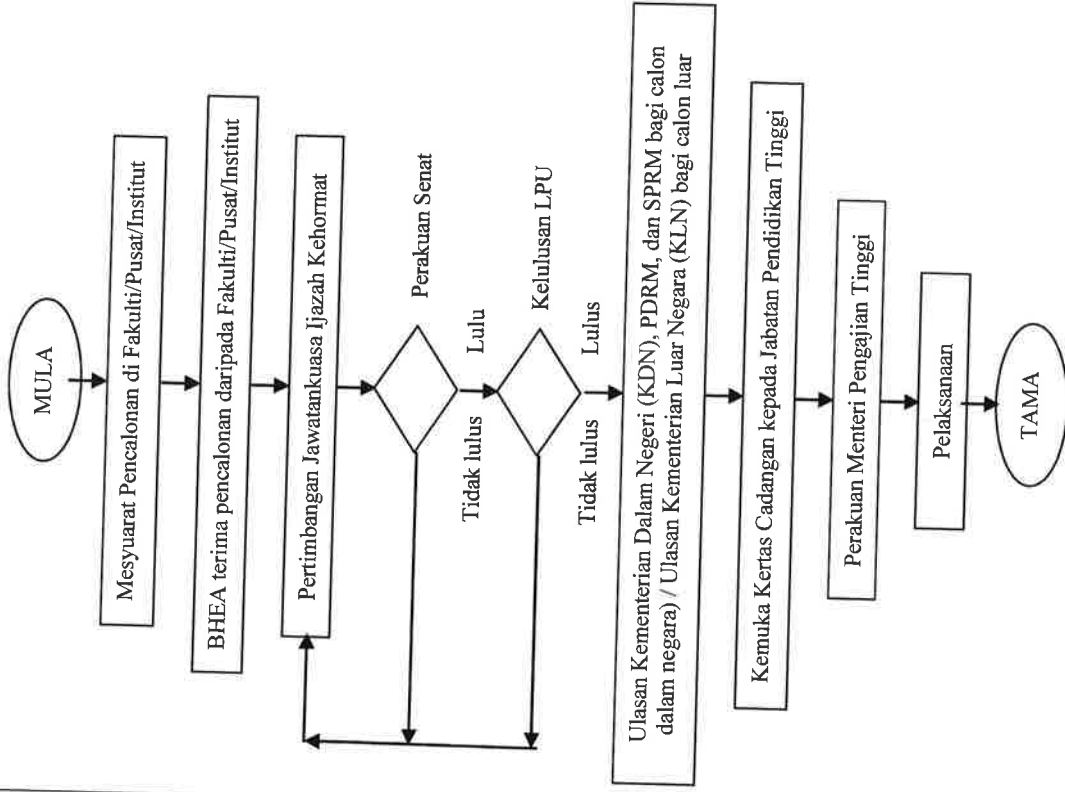
#### 4.4.2 Bahagian B: Dokumen Sokongan

- a. Lampiran A – Cabutan Minit Mesyuarat Senat dan LPU;
- b. Lampiran B – Biodata calon (termasuk maklumat kewarganegaraan calon);
- c. Lampiran C – Ulasan daripada Kementerian Luar Negeri (KLN) bagi calon luar negara; atau
- d. Lampiran D – Ulasan daripada Kementerian Dalam Negeri (KDN) serta semakan integriti Polis Diraja Malaysia (PDRM) / Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) bagi calon dalam negara; dan
- e. Lampiran E – Maklumat-maklumat lain (sekiranya ada).

4.3 Carta alir proses pencalonan Ijazah Kehormat adalah seperti di Lampiran A.



4.5 Carta alir proses pencalonan Ijazah Kehormat adalah seperti di Lampiran A



## 8.0 GELARAN DAN KEMUDAHAN YANG DIBERIKAN

### 8.1 Ijazah Kehormat

8.1.1 Pekeliling Pentadbiran Bilangan 1 Tahun 2007 KPT menetapkan penggunaan **gelaran Doktor (Dr.) bagi penerima yang masih belum mempunyai kelayakan PhD adalah dihadkan dalam majlis-majlis Universitas sahaja.**

8.1.2 Cara penulisan gelaran Doktor (Dr.) hendaklah diletak di hadapan nama penerima dengan tanda kurungan seperti contoh berikut:

YBhg. (Dr.) Ali bin Abu Ijazah Kehormat Doktor Pendidikan

8.1.3 Bagi penerima Sarjana Kehormat pula, tiada apa-apa gelaran yang boleh digunakan di hadapan nama tokoh penerima.

## 8.0 GELARAN DAN KEMUDAHAN YANG DIBERIKAN

### 8.1 Ijazah Kehormat

8.1.1 Pekeliling Pentadbiran Bilangan 1 Tahun 2021 JPT: Penganugerahan Ijazah Kehormat Oleh Universiti Awam menetapkan penggunaan **gelaran Doktor (Dr.) bagi penerima yang masih belum mempunyai kelayakan PhD adalah dihadkan dalam majlis-majlis Universitas sahaja seperti dalam buku konvoquesyen, laman web universiti, dan sebagainya.** Penerima Ijazah Kehormat tidak dibenarkan menggunakan gelaran tersebut di hadapan namanya untuk kegunaan awam, kecuali bagi mereka yang telah berjaya memperolehi Ijazah Doktor Falsafah (PhD).

8.1.2 Cara penulisan gelaran Doktor (Dr.) hendaklah diletak di hadapan nama penerima dengan tanda kurungan seperti contoh berikut:

YBhg. (Dr.) Ali bin Abu Ijazah Kehormat Doktor Pendidikan

8.1.3 Bagi penerima Sarjana Kehormat pula, tiada apa-apa gelaran yang boleh digunakan di hadapan nama tokoh penerima.

3.2 Garis Panduan lengkap Penganugerahan Ijazah Kehormat Universiti Pendidikan Sultan Idris adalah seperti di Lampiran 1.

#### **4.0 TARIKH KUASA**

Surat Pekeliling ini mula berkuat kuasa pada 8 Februari 2022.

Sekian, terima kasih.

**"WAWASAN KEMAKMURAN BERSAMA 2030"**  
**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**  
**"UPSI NO.1 PENDIDIKAN"**



**PUAN SUHAILA SIDEK**  
Timbalan Pendaftar Kanan  
Bahagian Hal Ehwal Akademik  
Tarikh: 8 Februari 2022

# LAMPIRAN 1



**GARIS PANDUAN  
PENGANUGERAHAN IJAZAH KEHORMAT  
UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS**

**1.0 TUJUAN**

Garis Panduan ini disediakan selaras dengan peruntukan yang terdapat dalam Perlembagaan Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI). Ia bertujuan untuk memberi rujukan dan panduan kepada pihak yang berkenaan mengenai hal-hal berkaitan penganugerahan Ijazah Kehormat.

**2.0 LATAR BELAKANG**

- 2.1 Universiti mempunyai kuasa untuk memberikan ijazah kehormat kepada orang yang telah menyumbang terhadap kemajuan atau penyebaran pengetahuan atau yang telah memberi khidmat awam yang cemerlang. (Perenggan 22(6)(b) Perlembagaan UPSI)
- 2.2 Satu jawatankuasa di bawah Senat telah ditubuhkan mengikut Seksyen 20(1) Perlembagaan Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI) iaitu Jawatankuasa Ijazah Kehormat bagi mengenalpasti kriteria dan calon-calon yang layak diberikan anugerah tersebut.

**3.0 KRITERIA CALON IJAZAH KEHORMAT DOKTOR FALSAFAH**

- 3.1 Mesyuarat Jawatankuasa Ijazah Kehormat Kali Ke-25 Bilangan 1/2014 pada 3 April 2014 telah meluluskan Kriteria Pemilihan Calon Ijazah Kehormat seperti berikut:
  - i. Berjasa kepada Universiti dan Negeri dan Negara dan Masyarakat dalam bidang keilmuan.
  - ii. Mempunyai latar belakang kecemerlangan dalam bidang kerjaya.
  - iii. Mempunyai ketokohan dalam sesuatu bidang.
  - iv. Mempunyai latar belakang peribadi yang baik dan dikenali umum.

**Calon Yang Tidak Boleh Dipertimbangkan (Melainkan Jika Ada Alasan Khas)**

- i. Ahli-ahli Politik yang sedang memegang jawatan di dalam kerajaan.
  - ii. Pegawai-pegawai yang masih berkhidmat dengan kerajaan.
  - iii. Kakitangan penuh masa Universiti Pendidikan Sultan Idris semasa tempoh perkhidmatan mereka dengan universiti ini.
  - iv. Calon-calon yang menimbulkan kontroversi berdasarkan maklumat yang boleh diperolehi daripada sumber rasmi seperti SPRM manakala bagi aspek keselamatan adalah melalui Kementerian Dalam Negeri.
- 3.2 Mesyuarat Jawatankuasa Ijazah Kehormat Kali Ke-34 Bilangan 2/2017 pada 9 Mei 2017 memperincikan penganugerahan dalam dua kategori berikut:
  - i. Tokoh yang memberi sumbangan dalam dunia akademik
  - ii. Tokoh yang memberi sumbangan dalam dunia korporat

- 3.3 Calon Ijazah Kehormat Doktor Falsafah haruslah memiliki kelayakan sekurang-kurangnya Ijazah Sarjana Muda; daripada universiti tempatan atau luar negara yang diiktiraf.
- 3.4 Walau bagaimanapun, Senat berhak untuk mengurniakan Ijazah Kehormat yang difikirkan sesuai (contohnya Ijazah Kehormat Sarjana) kepada mana-mana individu berdasarkan kriteria di atas tertakluk kepada kelulusan Lembaga Pengarah Universiti.

#### 4.0 PROSEDUR PENCALONAN

- 4.1 Pencalonan seseorang tokoh penerima Ijazah Kehormat boleh dibuat oleh Fakulti / Pusat / Institut melalui mesyuarat di jabatan masing-masing.
- 4.2 Kesemua pencalonan perlu dikemukakan untuk pertimbangan Mesyuarat Jawatankuasa Ijazah Kehormat sebelum diperakukan oleh Senat dan Lembaga Pengarah Universiti untuk kelulusan.
- 4.3 Carta alir proses pencalonan Ijazah Kehormat adalah seperti di **Lampiran A**.

#### 5.0 TANGGUNGJAWAB FAKULTI / PUSAT / INSTITUT

- 5.1 Fakulti / Pusat / Institut selepas bersetuju mencalonkan mana-mana tokoh sebagai penerima Ijazah Kehormat hendaklah melengkapkan Borang Cadangan Penganugerahan Ijazah Kehormat di **Lampiran B**.
- 5.2 Borang Pencalonan tersebut hendaklah dilampirkan bersama dengan Biodata Tokoh Calon yang perlu disediakan dalam antara 5 hingga 20 muka surat berlangkau 1.5" dan font ARIAL 11 yang boleh disediakan di dalam Bahasa Melayu atau Bahasa Inggeris.
- 5.3 Kedua-dua borang dan biodata tokoh hendaklah diserahkan kepada BHEA mengikut garis masa yang akan ditetapkan bergantung kepada tarikh Istiadat Konvokesyen pada tahun tersebut.
- 5.4 Fakulti / Pusat / Institut perlu melantik seorang pegawai sebagai '*liaison officer*' antara penerima dan pihak Universiti dalam urusan temu janji mendapatkan gambar, video (jika perlu), ukuran badan bagi penyediaan jubah penerima, ucap jasa (*citation*) dan lain-lain urusan sehinggalah Istiadat Konvokesyen bagi penganugerahan tokoh tersebut selesai.
- 5.5 Menyediakan ucap jasa (*citation*) dalam bentuk (*Powerpoint*); sama ada dalam Bahasa Malaysia atau Bahasa Inggeris dan jumlah slaid tidak melebihi lima (5) slaid dan memfokuskan kepada pencapaian dan sumbangan penerima gelaran.

## 6.0 JAWATANKUASA IJAZAH KEHORMAT

6.1 Ahli Jawatankuasa Ijazah Kehormat terdiri daripada:

Pengerusi	:	Naib Canselor
Ahli	:	Semua Timbalan Naib Canselor Dekan-Dekan Fakulti (wajib dan tidak boleh diwakilkan) Pengarah setiap institut atau pusat
Setiausaha	:	Pendaftar/wakil

**\* Jawatankuasa ini akan dipengerusikan oleh Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa) atau wakilnya sekiranya tidak dapat dipengerusikan oleh Naib Canselor.**

6.2 Fungsi Jawatankuasa ini adalah bertanggungjawab kepada Senat berdasarkan perkara-perkara seperti berikut:

9.2.1 menentukan dasar, peraturan dan kriteria pemilihan calon-calon Ijazah Kehormat dan Profesor Emeritus

9.2.2 Mengenalpasti calon-calon yang akan dianugerahkan Ijazah Kehormat

## 7.0 IJAZAH KEHORMAT YANG DIKURNIAKAN

7.1 Dengan keizinan Lembaga Pengarah Universiti, penganugerahan Ijazah Kehormat kepada mana-mana individu boleh diberikan oleh Senat berdasarkan syor yang dikemukakan oleh Jawatankuasa Ijazah Kehormat.

7.2 Penentuan nama Ijazah Kehormat yang dikurniakan adalah berpandukan kepada latar belakang sumbangan calon penerima seperti berikut :

- i. Ijazah Kehormat Doktor Sains Pertanian  
*Honorary Degree of Doctor of Agricultural Science*
- ii. Ijazah Kehormat Doktor Teknologi Maklumat dan Komunikasi  
*Honorary Degree of Doctor of Information Technology and Communication*
- iii. Ijazah Kehormat Doktor Pengurusan  
*Honorary Degree of Doctor of Management*
- iv. Ijazah Kehormat Doktor Ekonomi  
*Honorary Degree of Doctor of Economy*
- v. Ijazah Kehormat Doktor Kesenian  
*Honorary Degree of Doctor of Arts*

- vi. Ijazah Kehormat Doktor Perkomputeran  
*Honorary Degree of Doctor of Computer*
- vii. Ijazah Kehormat Doktor Multimedia  
*Honorary Degree of Doctor of Multimedia*
- viii. Ijazah Kehormat Doktor Kaunseling  
*Honorary Degree of Doctor of Counselling*
- ix. Ijazah Kehormat Doktor Pembangunan Manusia  
*Honorary Degree of Doctor of Human Development*
- x. Ijazah Kehormat Doktor Pendidikan  
*Honorary Degree of Doctor of Education*
- xi. Ijazah Kehormat Doktor Sains Kemanusiaan  
*Honorary Degree of Doctor of Human Sciences*
- xii. Ijazah Kehormat Doktor Sains Sukan  
*Honorary Degree of Doctor of Sport Sciences*
- xiii. Ijazah Kehormat Doktor Sains  
*Honorary Degree of Doctor of Sciences*
- xiv. Ijazah Kehormat Doktor Matematik  
*Honorary Degree of Doctor of Mathematics*
- xv. Ijazah Kehormat Doktor Biologi  
*Honorary Degree of Doctor of Biology*
- xvi. Ijazah Kehormat Doktor Fizik  
*Honorary Degree of Doctor of Physics*
- xvii. Ijazah Kehormat Doktor Kimia  
*Honorary Degree of Doctor of Chemistry*
- xviii. Ijazah Kehormat Doktor Persuratan  
*Honorary Degree of Doctor of Correspondence*
- xix. Ijazah Kehormat Doktor Kesusasteraan  
*Honorary Degree of Doctor of Literacy*
- xx. Ijazah Kehormat Doktor Kepemimpinan dan Pembangunan Pendidikan  
*Honorary Degree of Doctor of Leadership and Education Development*

- xxi. Ijazah Kehormat Doktor Pengurusan Pendidikan  
*Honorary Degree of Doctor of Education Management*
- xxii. Ijazah Kehormat Doktor Seni Muzik  
*Honorary Degree of Doctor of Music*
- xxiii. Ijazah Kehormat Doktor Seni Tari  
*Honorary Degree of Doctor of Dance Arts*
- xxiv. Ijazah Kehormat Doktor Seni Persembahan  
*Honorary Degree of Doctor of Performance Arts*
- xxv. Ijazah Kehormat Doktor Seni Teater  
*Honorary Degree of Doctor of Theatre*
- xxvi. Ijazah Kehormat Doktor Pendidikan Teknik dan Vokasional  
*Honorary Degree of Doctor of Technical and Vocational*

7.3 Senat juga boleh menganugerahkan Ijazah Kehormat lain dari semasa ke semasa, selain daripada yang disenaraikan dalam klausa 7.2 di atas.

## 8.0 GELARAN DAN KEMUDAHAN YANG DIBERIKAN

### 8.1 Ijazah Kehormat

8.1.1 Pekeliling Pentadbiran Bilangan 1 Tahun 2007 KPT menetapkan penggunaan **gelaran Doktor (Dr.) bagi penerima yang masih belum mempunyai kelayakan PhD adalah dihadkan dalam majlis-majlis Universiti sahaja.**

8.1.2 Cara penulisan gelaran Doktor (Dr.) hendaklah diletak di hadapan nama penerima dengan tanda kurungan seperti contoh berikut:

YBhg. (Dr.) Ali bin Abu  
Ijazah Kehormat Doktor Pendidikan

8.1.3 Bagi penerima Sarjana Kehormat pula, tiada apa-apa gelaran yang boleh digunakan di hadapan nama tokoh penerima.

8.2 Walau apa pun yang ditetapkan pada klausa 8.1.1 dan 8.1.2, ianya adalah tertakluk kepada arahan semasa yang dikeluarkan oleh kerajaan mahupun Universiti.

8.3 Penerima Ijazah Kehormat akan diberikan jubah penganugerahan yang perlu dipakai semasa Istiadat Konvokesyen tersebut berlangsung. Jubah tersebut akan menjadi hak milik penerima dan hanya boleh digunakan untuk majlis UPSI sahaja.

- 8.4 Tiada kemudahan lain yang diberikan kepada penerima Ijazah Kehormat. Walau bagaimanapun, Fakulti / Pusat / Institut tidak dihalang daripada menyediakan kemudahan seperti bilik kerja tertakluk kepada keadaan semasa dan peraturan semasa yang berkuatkuasa.

## 9.0 TERMA RUJUKAN

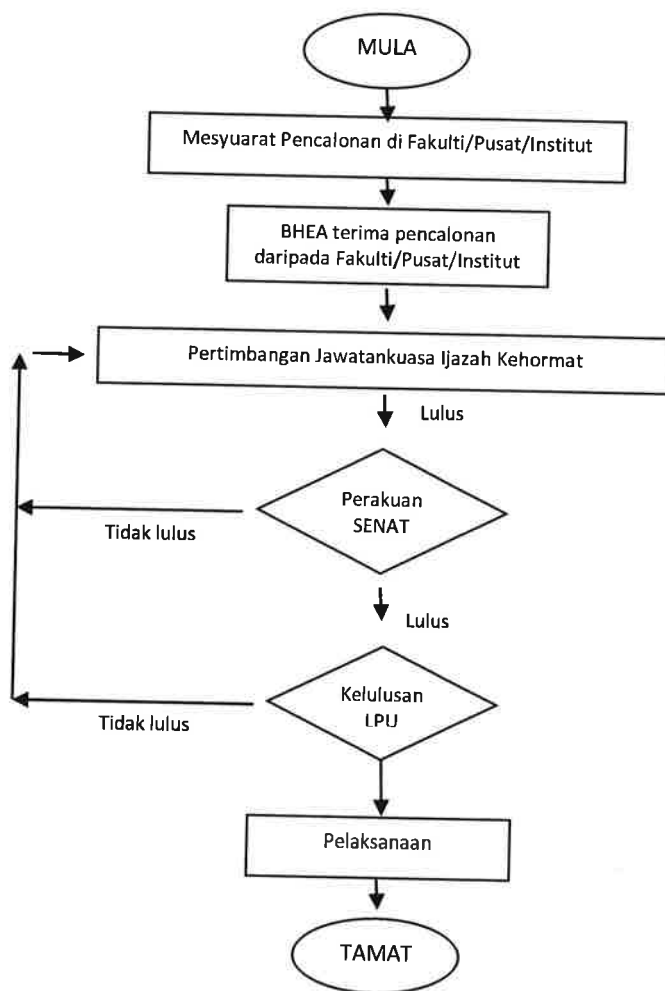
- 9.1 Pertimbangan Jawatankuasa Ijazah Kehormat berdasarkan kriteria pencalonan pada klausa 3.1 mencakupi pembuktian terhadap perkara berikut:
- i. ketokohan seseorang calon yang bersifat luar biasa (extraordinary) atau terbilang.
  - ii. Keintelektualan seseorang calon melalui pemikiran bernas dan saranan tindakan strategik tentang isu-isu yang meliputi kemanusiaan sejagat dan berkaitan dengan ikhtiar mengatasi cabaran yang dihadapi oleh negara dan masyarakat.
- 9.2 '*Liaison Officer*' pada Perenggan 5.4 adalah merujuk kepada Timbalan Pendaftar atau Penolong Pendaftar atau lain-lain pegawai yang difikirkan sesuai di fakulti/pusat/institut yang mencalonkan penerima.
- 9.3 Biodata Calon Tokoh Penerima pada Perenggan 5.2 bermaksud satu dokumen ringkas yang mengandungi gambar dan data diri calon tokoh.

## 10.0 PENUTUP

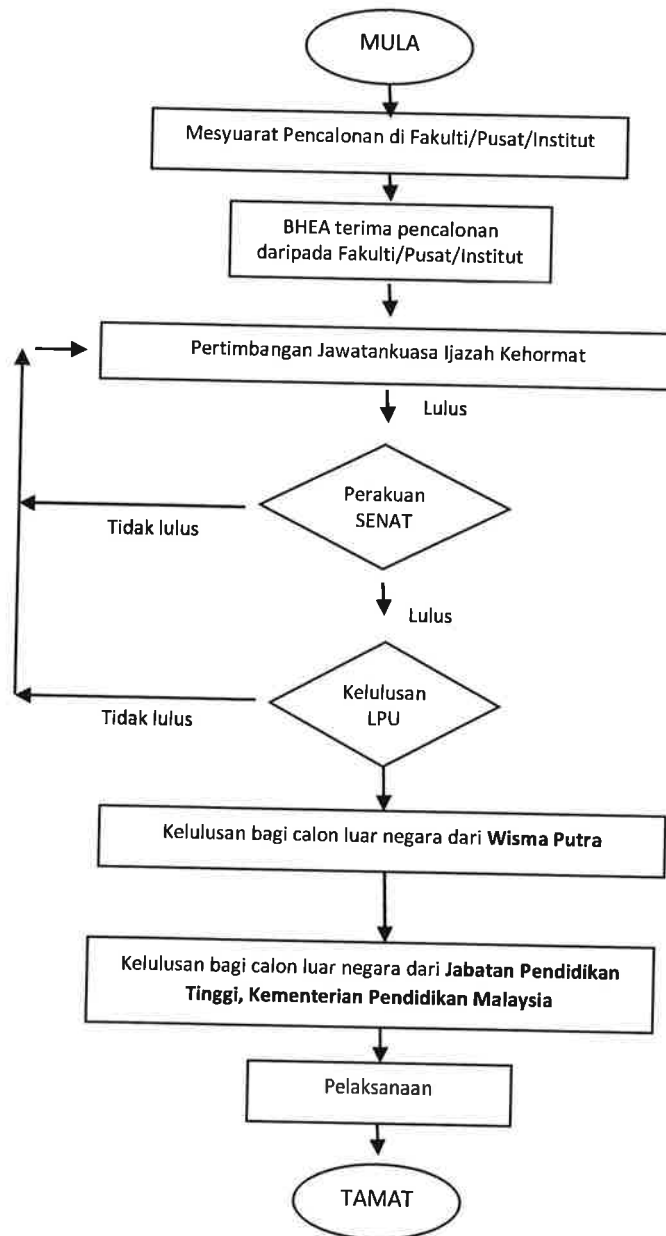
- 10.1 Pemilihan seseorang calon penerima Ijazah Kehormat adalah keputusan muktamad Senat.
- 10.2 Mana-mana perkara yang tidak dirangkumi dalam garis panduan ini tetapi digunakan dalam pelaksanaan proses kerja penganugerahan serta tiada mendatangkan mudarat kepada Universiti Pendidikan Sultan Idris atau mana-mana peraturan semasa yang berkuatkuasa adalah dibenarkan.
- 10.3 Garis Panduan ini juga boleh dipinda dari semasa ke semasa berdasarkan peraturan yang dikeluarkan oleh Kerajaan mahupun Universiti atau tuntutan lain bertujuan sebagai penambahbaikan kepada proses sedia ada.
- 10.4 Sebarang pertanyaan lanjut berkaitan Garis Panduan ini bolehlah disalurkan kepada:

Unit Pengijazahan  
Bahagian Hal Ehwal Akademik  
Universiti Pendidikan Sultan Idris  
35900 Tanjong Malim  
Perak Darul Ridzuan  
Telefon : 05-4506994/6313  
Emel : pengijazahan.bhea@upsi.edu.my

**CARTA ALIR PROSES PEMILIHAN CALON PENERIMA IJAZAH KEHORMAT  
(CALON TEMPATAN)**



**CARTA ALIR PROSES PEMILIHAN CALON PENERIMA IJAZAH KEHORMAT  
(CALON LUAR NEGARA)**







**CADANGAN PENGANUGERAHAN IJAZAH KEHORMAT  
ISTIADAT KONVOKESYEN KALI KE- \_ TAHUN\_**

<b>Nama</b>					
<b>Nama Anugerah</b>					
<b>Peringkat</b>					
<b>Bidang</b>					
<b>Kelas</b>	<input type="checkbox"/> Dunia Akademik <input type="checkbox"/> Dunia Korporat				
<b>No. Kad Pengenalan</b>		<b>Umur</b>			
<b>Alamat</b>	<b>Rasmi :</b>				
	<b>Rumah :</b>				
<b>Telefon</b>	<b>Rasmi :</b>	<b>Rumah:</b>		<b>Bimbit :</b>	
<b>Justifikasi Pencalonan</b>					
*Nyatakan kekuatan & kelebihan calon					
Contoh :					
<i>Berjasa kepada Universiti dan Negeri dan Negara dan Masyarakat dalam bidang keilmuan</i>					
<i>Mempunyai latarbelakang kecemerlangan dalam bidang kerjaya</i>					
<i>Mempunyai ketokohan dalam sesuatu bidang</i>					
<i>Mempunyai latar belakang peribadi yang baik dan dikenali umum</i>					

\*Sila sertakan "curriculum vitae" tokoh yang dicalonkan