



**SURAT PEKELILING PENGURUSAN AKADEMIK
BILANGAN 2 TAHUN 2019**

**GARIS PANDUAN PENGGUNAAN BILIK DAN DEWAN KULIAH, MAKMAL,
STUDIO, BENGKEL DAN SMART CLASSROOM DI FAKULTI**

Bahagian Hal Ehwal Akademik
17 Januari 2019

Disalinkan kepada:

Naib Canselor
Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan dan Inovasi)
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni)
Pendaftar
Pegawai-Pegawai Kanan

UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS

17 JANUARI 2019

SURAT PEKELILING PENGURUSAN AKADEMIK
BILANGAN 2 TAHUN 2019

**GARIS PANDUAN PENGGUNAAN BILIK DAN DEWAN KULIAH, MAKMAL,
STUDIO, BENGKEL DAN *SMART CLASSROOM* DI FAKULTI**

1.0 TUJUAN

Surat Pekeliling Pengurusan Akademik ini bertujuan untuk memaklumkan kepada semua kakitangan dan pelajar Universiti Pendidikan Sultan Idris mengenai keputusan pihak Universiti atas kelulusan Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti Bil 17/2018 pada 27 Disember 2018 dan disahkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti Bil 1/2019 pada 17 Januari 2019 dan makluman Senat Kali Ke-172 Bilangan 11/2018 yang bersidang pada 13 November 2018.

2.0 LATAR BELAKANG

- 2.1 Mesyuarat Senat UPSI pada 13 November 2018 telah mengambil maklum garis panduan ini.
- 2.2 Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti Bil 17/2018 pada 27 Disember 2018 dan disahkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti Bil 1/2019 pada 17 Januari 2019 telah bersetuju dengan cadangan Garis Panduan Penggunaan Bilik dan Dewan Kuliah, Makmal, Studio, Bengkel dan *Smart Classroom* di Fakulti.

3.0 KEPUTUSAN JAWATANKUASA PENGURUSAN UNIVERSITI

3.1 Jawatankuasa Pengurusan Universiti dengan kuasa yang diperuntukkan di bawah Perlembagaan Universiti bersetuju memperaku dan meluluskan keputusan seperti berikut:

3.1.1 bersetuju dengan cadangan Garis Panduan Penggunaan Bilik dan Dewan Kuliah, Makmal, Studio, Bengkel dan *Smart Classroom* di Fakulti.

3.1.2 hebahan perlu dilaksanakan kepada semua warga UPSI.

3.2 Garis Panduan Penggunaan Bilik dan Dewan Kuliah, Makmal, Studio, Bengkel dan *Smart Classroom* di Fakulti seperti **LAMPIRAN A**.

4.0 TARIKH KUASA KUASA

Surat Pekeliling ini berkuatkuasa mulai 17 Januari 2019.

Sekian, terima kasih.

“UNIVERSITI NO.1 PENDIDIKAN”

Saya Yang Menjalankan Amanah,



(SUHAILA SIDEK)

Ketua Bahagian Hal Ehwal Akademik



LAMPIRAN A

GARIS PANDUAN PENGGUNAAN BILIK DAN DEWAN KULIAH, MAKMAL, STUDIO, BENGKEL DAN SMART CLASSROOM DI FAKULTI-FAKULTI, UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS

1. Pendahuluan

Garis Panduan ini dinamakan Garis Panduan Penggunaan Bilik dan Dewan Kuliah, Makmal, Studio, Bengkel dan *Smart Classroom* di fakulti-fakulti, Universiti Pendidikan Sultan Idris.

2. Takrifan

- 2.1 "**Bilik Kuliah**" ertinya ruang pengajaran dan pembelajaran yang rata dan mempunyai susunan tempat duduk fleksibel/perabot kuliah mudah alih (*loose furniture*) untuk disesuaikan mengikut pelbagai keperluan.
- 2.2 "**Dewan Kuliah**" ertinya ruang pengajaran dan pembelajaran sama ada rata atau bertangga mempunyai susunan tempat duduk tetap (*fixed seater*).
- 2.3 "**Ruang Akademik**" ertinya makmal, bengkel, dewan kuliah, bilik kuliah, studio, *smart classroom* dan ruang-ruang lain yang berkaitan.
- 2.4 "**Pengajaran Tanpa Kelas**" ertinya sesi pengajaran dan pembelajaran yang dibuat selain daripada Ruang Akademik.
- 2.5 "**Smart Classroom**" ertinya tempat pengajaran dan pembelajaran yang menggunakan kaedah pendidikan moden kepada pelajar.

3. Penyerahan Bilik dan Dewan Kuliah Kepada Fakulti

- 3.1 Penyerahan bilik dan dewan kuliah kepada fakulti selaras dengan hasrat Universiti untuk memperkasakan peranan dan fungsi fakulti.
- 3.2 Justifikasi penyerahan bilik dan dewan kuliah kepada fakulti adalah seperti berikut:
 - 3.2.1 Memberi kuasa kepada fakulti untuk menentukan penggunaan bilik dan dewan kuliah berdasarkan keperluan PdP fakulti masing-masing.
 - 3.2.2 Fakulti dapat menguruskan penajaan bilik dan dewan kuliah dan bilik peperiksaan dengan cekap.
- 3.3 Penyerahan bilik dan dewan kuliah ini memudahkan fakulti untuk menjana jadual kuliah bagi pengajian di peringkat berikut:
 - 3.3.1 diploma
 - 3.3.2 sarjana muda
 - 3.3.3 sarjana
 - 3.3.4 Doktor Falsafah

- 3.4. Penjanaan kuliah oleh fakulti melibatkan:
- 3.4.1 kursus major
 - 3.4.2 kursus minor dan
 - 3.4.3 kursus elektif
- 3.5 Bilik dan dewan kuliah diserahkan kepada fakulti berkuatkuasa mulai Semester II Sesi 2018/2019 seperti pecahan berikut:

Kampus Sultan Abdul Jalil Shah

Fakulti Muzik dan Seni Persembahan

Bil	Perkara	Kapasiti	Jumlah
1.	Bilik Kuliah	65-100	9
2.	Dewan Kuliah (DK A & DK B) (telah diserahkan kepada fakulti sebelum ini)	250	2

Fakulti Teknikal dan Vokasional

Bil	Perkara	Kapasiti	Jumlah
1.	Bilik Kuliah	72-200	11
2.	Dewan Kuliah	100-200	2

Fakulti Seni, Komputeran dan Industri Kreatif

Bil	Perkara	Kapasiti	Jumlah
1.	Bilik Kuliah	96	1
2.	Dewan Kuliah	60-252	10

Fakulti Sains Kemanusiaan

Bil	Perkara	Kapasiti	Jumlah
1.	Bilik Kuliah	200	6
2.	Dewan Kuliah	72-200	8

Fakulti Bahasa dan Komunikasi

Bil	Perkara	Kapasiti	Jumlah
1.	Bilik Kuliah	72-200	7
2.	Dewan Kuliah	100-203	4

Kampus Sultan Azlan Shah

Fakulti Pembangunan Manusia

Bil	Perkara	Kapasiti	Jumlah
1.	Bilik Kuliah	30-119	47
2.	Dewan Kuliah	-	-

Fakulti Sains dan Matematik

Bil	Perkara	Kapasiti	Jumlah
1.	Bilik Kuliah	35-140	41
2.	Dewan Kuliah	-	-

Fakulti Pengurusan dan Ekonomi

Bil	Perkara	Kapasiti	Jumlah
1.	Bilik Kuliah	35-110	17
2.	Dewan Kuliah	-	-

Fakulti Sains Sukan dan Kejurulatihan

Bil	Perkara	Kapasiti	Jumlah
1.	Bilik Kuliah	50-110	9
2.	Dewan Kuliah	-	-

3.6 Maklumat terperinci pengagihan bilik dan dewan kuliah seperti dalam **LAMPIRAN A**.

4. Penetapan Janaan Jadual Kuliah

4.1 Fakulti perlu menentukan penjanaan jadual kuliah melibatkan Ruang Akademik di bawah fakulti masing-masing.

4.2 Penetapan masa bagi janaan Jadual Kuliah adalah seperti berikut:

Diploma dan Sarjana Muda

HARI	MASA	CATATAN
Isnin – Khamis	i) 8.00 pagi – 7.00 petang	<i>*Mesyuarat JKPA kali ke-68 bil.10/2009 pada 29/1/2009</i> Kuliah pada waktu malam adalah tidak dibenarkan kecuali setelah mendapat kelulusan dari TNC (AA)
Jumaat	i) 8.00 pagi – 12.30 tengah hari ii) 3.00 petang – 7.00 petang	
Sabtu	Kokurikulum (8.00 pagi - 1 petang)	-
Ahad	Tiada kuliah	-

Pasca Siswazah

HARI	MASA	CATATAN
Isnin – Sabtu	i) 8.00 pagi – 11.00 malam	

4.4 Keperapan Pertemuan

- i) Sesi pengkuliah akan diadakan sebanyak satu (1) kali seminggu bagi kursus-kursus dua (2) jam kredit.
- ii) Bagi kursus-kursus tiga (3) jam kredit, Kuliah akan diadakan sebanyak dua (2) kali pertemuan seminggu iaitu pertemuan dua jam dan pertemuan satu jam (2+1).
- iii) Jam pertemuan (3+0) adalah untuk kursus-kursus berbentuk kemahiran dan berdasarkan permohonan pensyarah kepada fakulti secara bertulis.

4.5 Penentuan Bilik / Dewan Kuliah

- i) Penentuan bilik/ dewan kuliah akan ditetapkan berdasarkan kepada jumlah pelajar yang mendaftar kursus berkenaan.
- ii) Jarak antara satu kuliah dengan satu kuliah yang lain akan diambil kira untuk memudahkan pergerakan pelajar.
- iii) Kursus-kursus studio seni dan kursus-kursus muzik akan ditawarkan kepada 20 orang setiap kelas bergantung kepada bilangan pelajar.
- iv) Kursus- kursus selain studio seni dan kursus-kursus muzik akan ditawarkan kepada 25–120 orang setiap satu kelas bergantung kepada jumlah pelajar.
- v) Kursus-kursus Profesional Pendidikan dijalankan dalam saiz/kumpulan pelajar maksimum 50 orang.

4.6 Tempahan Ruang Akademik dilakukan seperti berikut:

Tempahan Ruang Akademik diurus sendiri oleh fakulti termasuk Bilik Kuliah yang diserahkan kepada fakulti seperti **LAMPIRAN A**.

4.7 Ko-Kurikulum

Semua kokurikulum berkredit akan diadakan pada hari biasa dan hari Sabtu.

3.8 Tutorial/Makmal/Padang

- i) Jadual Makmal, padang dan amali dijana oleh fakulti mengikut kesesuaian pensyarah dan pelajar.
- ii) Jadual tutorial, makmal dan padang tidak dimasukkan dalam Jadual Kuliah Universiti dan ia disediakan secara berasingan oleh fakulti mengikut kesesuaian fakulti.

4.9 Kuliah Ganti

Dasar Universiti tidak membenarkan kuliah diadakan pada waktu malam. Walau bagaimanapun, atas sebab-sebab yang tidak dapat dielakkan, maka beberapa perkara berikut perlu dipatuhi:-

- i) Kelas ganti hendaklah dibuat di satu kawasan khas yang ditetapkan oleh Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa) dengan Ruang Akademik tersebut mempunyai penyaman udara berasingan..
- ii) kursus yang memerlukan pensyarah sambilan yang mengajar
- iii) kelas berbentuk kuliah memasak, menjahit, automobil dan mesin adalah tidak dibenarkan sama sekalidijalankan sehingga jam 10.00 malam
- iv) kelas yang mempunyai jumlah pelajar mendaftar dalam sesuatu kumpulan kursus yang melebihi daripada 30 orang;
- v) pelaksanaan jadual kuliah ganti adalah di bawah tanggungjawab Dekan Fakulti.

4.10 Kuliah Ganti Bagi Kuliah yang Jatuh Pada Hari Cuti Umum

Kakitangan akademik diwajibkan untuk menyelesaikan semua silibus yang ditetapkan bagi sesuatu kursus. Bagi mencapai tujuan tersebut, sekiranya kuliah kursus berkenaan jatuh pada hari cuti umum, kuliah ganti perlu dilaksanakan.

4.11 Kuliah Malam

Kuliah pada waktu malam adalah tidak dibenarkan kecuali setelah mendapat kelulusan dari Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa) . Perkara ini boleh dirujuk melalui keputusan Mesyuarat JKPA kali ke-68 bil.10/2009 pada 29/1/2009.

4.12 Pertukaran Jadual Kuliah

Sebarang pertukaran jadual kuliah adalah tidak dibenarkan kecuali setelah mendapat persetujuan bersama di antara pensyarah dan pelajar. Keutamaan adalah kepada pelajar. Pertukaran jadual kuliah oleh pensyarah perlu dimaklumkan kepada pihak fakulti secara bertulis melalui Ketua Jabatan masing-masing untuk tindakan selanjutnya. Permohonan pertukaran jadual secara 'walk in' tidak akan dilaksanakan. Pertukaran Jadual Kuliah hanya dibenarkan sepanjang minggu tambah kursus sahaja.

4.13 Penawaran Kursus-kursus dari Fakulti

Semua pensyarah perlu menyerahkan keperluan-keperluan seperti berikut bagi memudahkan pengurusan jadual kuliah oleh fakulti dijana mengikut tempoh yang telah ditetapkan:-

- a) senarai kursus-kursus yang ingin ditawarkan;
- b) kuantiti pelajar mengikut unjuran;
- c) jumlah kumpulan yang dikehendaki;
- d) cadangan masa kuliah;
- e) cadangan bilik kuliah;
- f) nama pensyarah/penyelaras bagi setiap kursus. Jika ada perubahan, perlu dimaklumkan kepada fakulti untuk pengemaskinian maklumat.

Kursus yang mempunyai saiz kumpulan pelajar yang kurang daripada jumlah minimum akan ditutup atau digabungkan dengan kumpulan lain. Pengecualian diberi untuk kes-kes tertentu seperti pelajar semester akhir atau pelajar antarabangsa.

5. Penggunaan Bilik dan Dewan Kuliah, Makmal, Studio, Bengkel dan *Smart Classroom*

Penggunaan Bilik dan Dewan Kuliah, Makmal, Studio dan Bengkel hendaklah digunakan berdasarkan ketetapan berikut:

5.1 Bilik dan Dewan Kuliah

Fakulti Muzik dan Seni Persembahan

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	Bilik dan Dewan Kuliah	75.6%

5.2 *Smart Classroom*

Fakulti Muzik dan Seni Persembahan

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	<i>Smart Classroom</i>	35.9%

Fakulti Pendidikan Teknikal dan Vokasional

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	<i>Smart Classroom</i> *	36 jam

*Penggunaan ruang mula direkod dalam sistem mulai 20 Mei 2018. Ruang digunakan untuk pelbagai fungsi seperti tazkirah, lawatan, dan sebagainya. (tidak terhad untuk penggunaan kuliah sahaja)

Fakulti Bahasa dan Komunikasi

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	<i>Smart Classroom</i> (Jam Penggunaan per semester: 69 jam)	12.7%

Fakulti Seni, Komputeran dan Industri Kreatif

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	<i>Smart Classroom</i> (Makmal IT 11 (BYOD) (Isnin 6 jam, Selasa 3 jam)	30%

Fakulti Sains dan Matematik

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	Smart Classroom (Kursus KPD3036, 1 kump=8 jam, KPD3026, 1 kump=8 jam, SFP6024, 1 kump=6 jam, Demo Amali, 4 jam)	86.7%

5.3 Makmal, Studio dan Bengkel Umum

5.3.1 Fakulti Muzik dan Seni Persembahan

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	Makmal, Studio dan Bengkel Umum	36.3%

5.3.2 Fakulti Teknikal dan Vokasional

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	Makmal, Studio dan Bengkel Umum	128.7%

5.3.3 Fakulti Seni, Komputeran dan Industri Kreatif

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	Makmal IT 1 (18 jam - Isnin - Jumaat)	60%
2.	Makmal IT 2 (24 jam - Isnin - Jumaat)	80%
3.	Makmal IT 3 (17 jam - Isnin - Jumaat)	56.6%
4.	Makmal IT 4 (21 jam - Isnin - Jumaat)	70%
5.	Makmal IT 5 (18 jam - Isnin - Jumaat)	60%
6.	Makmal IT 6 (23 jam - Isnin - Jumaat)	76.6%
7.	Makmal IT 7 (18 jam - Isnin - Jumaat)	60%
8.	Makmal IT 8 (10 jam - Isnin - Jumaat)	33.3%
9.	Makmal IT 9 - perolehan komputer baharu	-
10.	Makmal IT 10 B (22 jam - Isnin - Jumaat)	73.3%
11.	Makmal IT 12 (10 jam - Isnin - Jumaat)	33.3%
12.	Makmal Autocad (27 jam - Isnin - Jumaat)	90%
13.	Makmal Kejuruteraan Perisian (27 jam - Isnin - Jumaat)	90%
14.	Makmal Multimedia 1 (30 jam - Isnin - Jumaat)	100%
15.	Makmal Multimedia 2 (33 jam - Isnin - Jumaat)	110%

16.	Studio Media Kreatif (39 jam - Isnin - Jumaat)	130%
17.	Makmal MAC (26 jam - Isnin - Jumaat)	86.6%
18.	Makmal Animasi (39 jam - Isnin - Jumaat)	130%
19.	Makmal Permainan Digital (26 jam - Isnin - Jumaat)	86.6%
20.	Makmal Micro Teaching (27 jam - Isnin - Jumaat)	90%
21.	Makmal Robotik (19.5 jam - Isnin - Jumaat)	65%
22.	Makmal Elektronik (14 jam - Isnin - Jumaat)	46.4%
23.	Studio Motion Capture (24 jam - Isnin - Jumaat)	80%
24.	Studio Arca (3 jam - Isnin - Jumaat)	10%
25.	Studio Lukisan (8 jam - Isnin - Jumaat)	26.6%
26.	Studio Logam (6 jam - Isnin - Jumaat)	20%
27.	Studio Landskap (5 jam - Isnin - Jumaat)	16.6%
28.	Studio Batik (4 jam - Isnin - Jumaat)	13.3%
29.	Studio Cetakan (3 jam - Isnin - Jumaat)	10%
30.	Studio Seramik (2 jam - Isnin - Jumaat)	6.6%
31.	Studio Catan Asas (3 jam - Isnin - Jumaat)	10%
32.	Studio Rekabentuk Industri (4 jam - Isnin - Jumaat)	13.3%
33.	Studio Hiasan Dalam (7 jam - Isnin - Jumaat)	23.3%
34.	Studio Kayu (4 jam - Isnin - Jumaat)	13.3%
35.	Studio Anyaman (3 jam - Isnin - Jumaat)	10%
36.	Studio Tenunan (3 jam - Isnin - Jumaat)	10%
37.	Studio Grafik 1 (16 jam - Isnin - Jumaat)	53.3%
38.	Studio Grafik 2 (15 jam - Isnin - Jumaat)	50%
39.	Studio Grafik Komputer (4 jam - Isnin - Jumaat)	13.3%
40.	Studio Catan Lanjutan (2 jam - Isnin - Jumaat)	6.6%

5.3.4 Fakulti Bahasa dan Komunikasi

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	Makmal Pengajaran Mikro TU (Jam Penggunaan per semester: 280 jam)	51.5%
2.	Makmal Komputer TU (Jam Penggunaan per semester: 268 jam)	49.3%
3.	Makmal Multimedia, TU (Jam Penggunaan per semester: 47 jam)	8.7%
4.	Makmal Bahasa, TU (Jam Penggunaan per semester: 7 jam)	1.3%

Nota: Berdasarkan penggunaan makmal-makmal di FBK Semester 2 Sesi 2017/2018 (19 Februari 2018 - 1 Julai 2018)

5.3.5 Fakulti Sains Sukan dan Kejurulatihan

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	Makmal, Studio dan Bengkel Umum	-

5.3.6 Fakulti Pembangunan Manusia

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	KSX3603 - Psikologi Eksperimen 3 jam X 14 minggu x 4 kumpulan=168 jam	168 jam
2.	KSM3313 - Pengujian Psikologi 1 2 jam X 14 minggu x 3 kumpulan=84 jam	84 jam
3.	KSM3423 - Pengujian Psikologi 2 1 jam X 14 minggu x 1 kumpulan=14 jam	14 jam
4.	KSM3503 - Kaedah Penyelidikan 1 jam X 14 minggu x 1 kumpulan=14 jam	14 jam
5.	KKH3033 - Kemahiran Asas Kaunseling 3 jam X 14 minggu x 4 kumpulan=168 jam	168 jam
6.	KKG3043 - Kaunseling Kelompok 3 jam X 14 minggu x 2 kumpulan=84 jam 3 jam X 14 minggu x 1 kumpulan=42 jam (sarjana)	126 jam
7.	KKG3033 - Bimbingan Kelompok 3 jam X 14 minggu x 2 kumpulan=84 jam	84 jam
8.	KKH3043 - Kaunseling Individu 3 jam X 14 minggu x 2 kumpulan=84 jam 3 jam X 14 minggu x 1 kumpulan=42 jam (sarjana)	126 jam

5.3.7 Fakulti Sains dan Matematik

Bil	Perkara (Kursus & Kekerapan Penggunaan)	Peratus penggunaan per semester
1.	Makmal Biologi 2 (Kursus KPD3025 & SBB33023) 2 kump=10 jam x kursus	20X30x100 =66.7%
2.	Makmal Biologi 3 (Kursus SBC3023, SBF3023) 2 kump=10 jam x kursus Projek Amali SBC3023=10 jam	30X30x100 =100%
4.	Makmal Biologi 4	25X30x100

	(Kursus SBC3023, SBF3013) 2 kump=10 jam & 3 kump=15 jam	=83.3%
5.	Makmal Biologi 5 (Kursus SSV3023, 2 kump=10 jam, Projek Amali SSV3023, 6 jam & Penggunaan Alat ION Chromatography, 6 jam, lain-lain projek alam sekitar, 5 jam)	27X30x100 =90%
6.	Makmal Biologi 8 (Kursus SBU3013, 1 kump= 5 jam, SBT1043, 3 kump=15 jam & Projek Amali SBT1043, 6 jam)	26X30x100 =86.7%
7.	Makmal Biologi 9 (Kursus SBC013, 6 kump= 30 jam, SBT1043, 3 kump=15 jam)	45X30x100 =150%
8.	Makmal Biologi 10 (Kursus SBF1013, 1 kump=5 jam, SBC3053, 2 kump=10 jam, SBV3013, 1 kump=5 jam & Projek Amali SBC3053, 6 jam)	35X30x100 =116.6%
9.	Makmal Biologi 13 (Kursus SBK1013, 5 kump=25 jam, SBK3013, 2 kump=10 jam, Projek Amali SBK3013, 5 jam)	40X30x100 =133%
10.	Makmal Biologi 14 (Kursus SBK1013, 2 kump=10 jam, SBU3033, 2 kump=10 jam, SBB3023, 2 kump=10 jam, SBU3023, 1 kump=5 jam)	35X30x100 =116.6%
11.	Makmal Biologi 15 (Kursus SBL1013, 2 kump=10 jam, Penggunaan Florescent Mikroskop, 12 jam)	22X30x100 =73.3%
12.	Makmal Biologi 18 (Kursus SBF3033, 2 kump=10 jam, Projek Amali SBF3033, 6 jam)	16X30x100 =53.3%
13.	Makmal Biologi 19 (Projek-projek Mikrobiologi, 12 jam, Penggunaan Alat Autoklaf, 8 jam)	20X30x100 =66.7%
14.	Makmal Kimia 1 (Kursus SKO1013, 1 kump=5 jam, SKU3033, 2 kump=10 jam, Projek Pelajar, 6 jam)	20X30x100 =66.7%
15.	Makmal Kimia 2 (Kursus SKO1013, 2 kump=10 jam, SKL3013, 4 kump=20 jam)	30X30x100 =100%
16.	Makmal Kimia 3 (Kursus SKU1013, 1 kump=5 jam, SKT1013, 1 kump=5 jam, SKL3013, 4 kump=20 jam)	20X30x100 =66.7%
17.	Makmal Kimia 5 (Kursus SKO1013, 1 kump= 5 jam, SKO3013, 1 kump= 5 jam, SKO6014, 1 kump=5 jam)	15X30x100 =50%
18.	Makmal Kimia 6 (Kursus SKO1013, 1 kump= 5 jam, SKO3033, 1 kump=5 jam, SKO6014, 1 kump=5 jam)	15X30x100 =50%
19.	Makmal Kimia 7 (Kursus SKU3013, 1 kump=5 jam, SKT3013, 1 kump=5 jam, SKT3023, 3 kump=15 jam)	25X30x100 =83.3%
20.	Makmal Kimia 8 (Kursus1013, 3 kump=15 jam, SKU3013, 3 kump=15 jam)	30X30x100 =100%
21.	Makmal Kimia 10 (Kursus SKU1023, 1 kump=5 jam, SKU013, 2 kump=10 jam, SKF1013, 2 kump=10 jam, SKF3013, 2 kump=10 jam)	35X30x100 =116.0%
22.	Makmal Kimia 11 (Kursus SKU1013, 2 kump=10 jam, SKF1013, 2 kump=10 jam, SKF3023, 2 kump=10 jam)	30X30x100 =100%

23.	Makmal Kimia 12 (Kursus SKU1013, 2 kump=10 jam, SKA3013, 2 kump=10 jam)	20X30x100 =66.7%
24.	Makmal Kimia 13 (Kursus SKL1033, 1 kump=5 jam, SKU3023, 2 kump=10 jam)	15X30x100 =60%
25.	Makmal Kimia 14 (Kursus SKL1033, 1 kump=5 jam, SKU3023, 2 kump=10 jam)	15X30x100 =60%
26.	Makmal Fizik 10 (Kursus SFG3023, 3 kump=15 jam, Projek Pelajar, 4 jam)	19X30x100 =63.3%
27.	Makmal Fizik 11 (Kursus SFL1013, 5 kump=25 jam)	25X30x100 =83.3%
28.	Makmal Fizik 12 (Kursus SFL1013, 5 kump=25 jam)	25X30x100 =83.3%
29.	Makmal Fizik 13 (Kursus SFU1013, 4 kump=20 jam, Projek Pelajar, 4 jam)	24X30x100 =80%
30.	Makmal Fizik 14 (Kursus SFU1013, 3 kump=15 jam, SFU2013, 1 kump=5 jam)	20X30x100 =66.7%
31.	Makmal Fizik 15 (Kursus SFT3033, 2 kump=10 jam, Projek Pelajar, 4 jam)	14X30x100 =46.7%
32.	Makmal Fizik 16 (Kursus SFT3033, 2 kump=10 jam, Projek Pelajar, 4 jam)	14X30x100 =46.7%
33.	Makmal Fizik 6 (Kursus KPD3016, 1 kump=8 jam, KDP3026, 1 kump=8 jam, Projek Pelajar, 4 jam)	20X30x100 =66.7%
34.	Makmal Fizik 5 (Kursus SFE1013, 1 kump=5 jam, SFE3033, 2 kump=10 jam, SFF6034, 1 kump=6 jam)	21X30x100 =70%
35.	Makmal Fizik 4 (Kursus SFE3013, 2 kump=10 jam, SFE3033, 1 kump=5 jam, Projek Pelajar, 4 jam)	19X30x100 =63.3%
36.	Makmal Fizik 2 (Kursus SFT1013, 4 kump=20 jam, SFE1023, 1 kump=5 jam)	25X30x100 =83.3%
37.	Makmal Fizik 1 (Kursus SFT3023, 3 kump=15 jam, SFT3013, 4 kump=20 jam)	35X30x100 =116%

- Nota: 1. Setiap slot/kumpulan amali berdurasi 3 jam memerlukan 1 jam persediaan awal dan 1 jam mengemas (5 jam)
2. Pengiraan peratusan berdasarkan waktu penggunaan makmal 6 jam sehari (30 jam seminggu) (30 jam=100%)

5.3.8 Fakulti Sains Kemanusiaan

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	Makmal Kartografi Kursus KPD3026 - 6 jam X 14 Minggu X 1 kumpulan/bulan X 100%	8.4%
2.	Makmal GIS Kursus HGG3013 - 3 jam X 14 minggu X 2 kumpulan/bulan X 100%	8.40%

5.3.9 Fakulti Pengurusan dan Ekonomi

Bil	Perkara	Peratus penggunaan per semester
1.	Makmal 4 & 5	52%

Maklumat terperinci peratusan penggunaan Ruang Akademik di atas seperti dalam **LAMPIRAN B**.

6. Kedudukan Aset dan Inventori Bilik dan Dewan Kuliah

6.1 Aset dan Inventori di Bilik dan Dewan Kuliah yang diserahkan kepada fakulti seperti perkara 3 masih kekal di bawah Ptj berikut:

- 6.1.1 Perabot - JPPHB
- 6.1.2 Alat Bantu Mengajar - Pusat ICT

6.2 Sebarang bentuk aduan atau kerosakan hendaklah diurus oleh fakulti dan disalurkan kepada Ptj tersebut.

7. Buka dan Tutup Ruang Akademik

7.1 Urusan bagi membuka dan menutup bilik dan dewan kuliah dikendalikan oleh Bahagian Keselamatan kecuali Fakulti Muzik dan Seni Persembahan. Penyerahan sepenuhnya kepada semua fakulti hanya akan dibuat sehingga terdapat keperluan untuk memberi tanggungjawab tersebut kepada pihak fakulti.

7.2 Urusan membuka bilik dan dewan kuliah perlu mengambilkira kerja-kerja pembersihan oleh syarikat pembersihan yang dilantik dapat menjalankan tugas sejam sebelum kuliah bermula pada jam 8.00 pagi.

8. Urusan Pemantauan

8.1 Fakulti hendaklah memastikan urusan pemantauan penggunaan Ruang Akademik direkodkan sama ada melalui buku log atau dalam talian.

8.2 Laporan pemantauan penggunaan Ruang Akademik hendaklah dilaporkan dalam Mesyuarat Fakulti selepas semester berakhir. Fakulti adalah bertanggungjawab mengemukakan justifikasi bagi penggunaan yang tidak mengikut peratusan yang ditetapkan termasuk sekiranya fakulti menggunakan pendekatan pengajaran tanpa kelas.

8.3 Fakulti hendaklah menyimpan rekod penggunaan Ruang Akademik untuk tujuan audit.

9. Tarikh Kuatkuasa

9.1 Garis Panduan ini berkuatkuasa mulai Semester II Sesi 2018/2019.

10. Rujukan

- 10.1 Garis Panduan Pengurusan Ruang UPSI
- 10.2 Panduan Pengurusan Jadual Kuliah UPSI

Nota:

Garis Panduan ini diluluskan oleh Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti Bil 17/2018 pada 27 Disember 2018 dan disahkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti Bil 1/2019 pada 17 Januari 2019. Mesyuarat Senat Kali Ke-172 Bilangan 11/2018 pada 13 November 2018 juga telah mengambil maklum Garis Panduan ini.

LAMPIRAN A

MAKLUMAT DEWAN / BILIK KULIAH DI KAMPUS SULTAN AZLAN SHAH (KSAS)

FAKULTI SAINS DAN MATEMATIK

Bil.	Lokasi		Nama Ruang		Kapasiti Kuliah	Catatan
	Bangunan	Aras	Nama Bilik	Kod Bilik		
1	Blok 01	Bawah	Blok 1 Aras Bawah Bilik Kuliah 1	B01-0-BK01	50	
2			Blok 1 Aras Bawah Bilik Kuliah 2	B01-0-BK02	50	
3			Blok 1 Aras Bawah Bilik Kuliah 3	B01-0-BK03	50	
4			Blok 1 Aras Bawah Bilik Kuliah 4	B01-0-BK04	50	
5			Blok 1 Aras Bawah Bilik Kuliah 5	B01-0-BK05	50	
6			Blok 1 Aras Bawah Bilik Kuliah 6	B01-0-BK06	50	
7		1	Blok 1 Aras 1 Bilik Kuliah 7	B01-1-BK07	50	
8			Blok 1 Aras 1 Bilik Kuliah 8	B01-1-BK08	50	
9	Blok 1 Aras 1 Bilik Kuliah 9		B01-1-BK09	50		
10	Blok 1 Aras 1 Bilik Kuliah 10		B01-1-BK10	50		
11	Blok 02	1	Blok 2 Aras 1 Bilik Kuliah 1	B02-1-BK01	65	
12			Blok 2 Aras 1 Bilik Kuliah 2	B02-1-BK02	65	
13			Blok 2 Aras 1 Bilik Kuliah 3	B02-1-BK03	65	
14			Blok 2 Aras 1 Bilik Kuliah 4	B02-1-BK04	65	
15			Blok 2 Aras 1 Bilik Kuliah 5	B02-1-BK05	65	
16			Blok 2 Aras 1 Bilik Kuliah 6	B02-1-BK06	70	
17	Blok 03	Bawah	Blok 3 Aras Bawah Bilik Kuliah 1	B03-0-BK01	35	
18			Blok 3 Aras Bawah Bilik Kuliah 2	B03-0-BK02	140	
19			Blok 3 Aras Bawah Bilik Kuliah 3	B03-0-BK03	140	
20	Blok 03	1	Blok 3 Aras 1 Bilik Kuliah 10	B03-1-BK10	85	
21			Blok 3 Aras 1 Bilik Kuliah 11	B03-1-BK11	85	
22		2	Blok 3 Aras 2 Bilik Kuliah 4	B03-2-BK04	80	
23			Blok 3 Aras 2 Bilik Kuliah 5	B03-2-BK05	60	
24			Blok 3 Aras 2 Bilik Kuliah 6	B03-2-BK06	70	

25			Blok 3 Aras 2 Bilik Kuliah 12	B03-2-BK12	90		
26			Blok 3 Aras 2 Bilik Kuliah 13	B03-2-BK13	110		
27		3	Blok 3 Aras 3 Bilik Kuliah 7	B03-3-BK07	110		
28			Blok 3 Aras 3 Bilik Kuliah 8	B03-3-BK08	110		
29			Blok 3 Aras 3 Bilik Kuliah 9	B03-3-BK09	80		
30	Blok 04	Bawah	Blok 4 Aras Bawah Bilik Kuliah 5	B04-0-BK05	110		
31				Blok 4 Aras Bawah Bilik Kuliah 6	B04-0-BK06	110	
32		3	Blok 4 Aras 3 Bilik Kuliah 1	B04-3-BK01	110		
33				Blok 4 Aras 3 Bilik Kuliah 2	B04-3-BK02	110	
34				Blok 4 Aras 3 Bilik Kuliah 3	B04-3-BK03	110	
35				Blok 4 Aras 3 Bilik Kuliah 4	B04-3-BK04	110	
36		Blok 05	1	Blok 5 Aras 1 Bilik Kuliah 1	B05-1-BK01	110	
37				Blok 5 Aras 1 Bilik Kuliah 2	B05-1-BK02	60	
38				Blok 5 Aras 1 Bilik Kuliah 3	B05-1-BK03	50	
39				Blok 5 Aras 1 Bilik Kuliah 4	B05-1-BK04	50	
40	2		Blok 5 Aras 2 Bilik Kuliah 5	B05-1-BK05	60		
41				Blok 5 Aras 2 Bilik Kuliah 6	B05-1-BK06	60	

**MAKLUMAT DEWAN / BILIK KULIAH DI KAMPUS SULTAN AZLAN SHAH (KSAS)
FAKULTI SAINS SUKAN DAN KEJURULATIHAN**

Bil.	Lokasi		Nama Ruang		Kapasiti Kuliah	Catatan	
	Bangunan	Aras	Nama Bilik	Kod Bilik			
1	Blok 06	Bawah	Blok 6 Aras Bawah Bilik Kuliah 1	B06-0-BK01	50		
		1					
	Blok 06	1					
2		2	Blok 6 Aras 2 Bilik Kuliah 13	B06-2-BK13	50		
3			Blok 6 Aras 2 Bilik Kuliah 14	B06-2-BK14	50		
4			Blok 6 Aras 2 Bilik Kuliah 15	B06-2-BK15	50		
5		3	Blok 6 Aras 3 Bilik Kuliah 16	B06-3-BK16	50		
6			Blok 6 Aras 3 Bilik Kuliah 17	B06-3-BK17	50		
7			Blok 6 Aras 3 Bilik Kuliah 18	B06-3-BK18	50		
8			Blok 6 Aras 3 Bilik Kuliah 19	B06-3-BK19	110		
9			Blok 6 Aras 3 Bilik Kuliah 20	B06-3-BK20	110		

**MAKLUMAT DEWAN / BILIK KULIAH DI KAMPUS SULTAN AZLAN SHAH (KSAS)
FAKULTI PEMBANGUNAN MANUSIA**

Bil.	Lokasi		Nama Ruang		Kapasiti Kuliah	Catatan	
	Bangunan	Aras	Nama Bilik	Kod Bilik			
1	Blok 08	Bawah	Blok 8 Aras Bawah Bilik Kuliah 3	B08-0-BK03	70		
2			Blok 8 Aras Bawah Bilik Kuliah 4	B08-0-BK04	70		
3			Blok 8 Aras Bawah Bilik Kuliah 5	B08-0-BK05	30		
4			Blok 8 Aras Bawah Bilik Kuliah 6	B08-0-BK06	30		
5			Blok 8 Aras Bawah Bilik Kuliah 7	B08-0-BK07	30		
6			Blok 8 Aras Bawah Bilik Kuliah 8	B08-0-BK08	30		
7			Blok 8 Aras Bawah Bilik Kuliah 9	B08-0-BK09	30		
8			Blok 8 Aras Bawah Bilik Kuliah 10	B08-0-BK10	30		
9			Blok 8 Aras Bawah Bilik Kuliah 11	B08-0-BK11	30		
10			Blok 8 Aras Bawah Bilik Kuliah 12	B08-0-BK12	30		
11			1	Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 13	B08-1-BK13	30	
12				Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 14	B08-1-BK14	30	
13	Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 15	B08-1-BK15		30			
14	Blok 08	1	Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 16	B08-1-BK16	30		
15			Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 17	B08-1-BK17	70		
16			Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 18	B08-1-BK18	70		
17	Blok 08	1	Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 19	B08-1-BK19	30		
18			Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 20	B08-1-BK20	30		
19			Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 21	B08-1-BK21	30		
20			Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 22	B08-1-BK22	30		
21			Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 23	B08-1-BK23	30		
22			Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 24	B08-1-BK24	30		
23			Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 25	B08-1-BK25	30		
24			Blok 8 Aras 1 Bilik Kuliah 26	B08-1-BK26	30		

25			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 27	B08-2-BK27	30	
26			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 28	B08-2-BK28	30	
27			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 29	B08-2-BK29	30	
28			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 30	B08-2-BK30	30	
29			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 31	B08-2-BK31	30	
30			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 32	B08-2-BK32	30	
31			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 33	B08-2-BK33	30	
32		2	Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 34	B08-2-BK34	30	
33			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 35	B08-2-BK35	30	
34			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 36	B08-2-BK36	30	
35			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 37	B08-2-BK37	30	
36			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 38	B08-2-BK38	30	
37			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 39	B08-2-BK39	30	
38			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 40	B08-2-BK40	30	
39			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 41	B08-2-BK41	30	
40			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 42	B08-2-BK42	30	
41			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 43	B08-2-BK43	110	
42		2	Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 44	B08-2-BK44	110	
43	Blok 08		Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 45	B08-2-BK45	110	
44			Blok 8 Aras 2 Bilik Kuliah 46	B08-2-BK46	110	
47		Bawah	Blok 9 Aras Bawah Bilik Kuliah 1	B09-0-BK01	110	
46	Blok 09		Blok 9 Aras Bawah Bilik Kuliah 2	B09-0-BK02	90	
47		2	Blok 9 Aras 2 Bilik Kuliah 3	B09-2-BK03	100	

**MAKLUMAT DEWAN / BILIK KULIAH DI KAMPUS SULTAN AZLAN SHAH (KSAS)
FAKULTI PENGURUSAN EKONOMI**

Bil.	Lokasi		Nama Ruang		Kapasiti Kuliah	Catatan	
	Bangunan	Aras	Nama Bilik	Kod Bilik			
1	Blok 10	Bawah	Blok 10 Aras Bawah Bilik Kuliah 1	B10-0-BK01	110		
2			Blok 10 Aras Bawah Bilik Kuliah 2	B10-0-BK02	110		
3			Blok 10 Aras Bawah Bilik Kuliah 5	B10-0-BK05	60		
4	Blok 10	Bawah	Blok 10 Aras Bawah Bilik Kuliah 7	B10-0-BK07	30		
5			Blok 10 Aras Bawah Bilik Kuliah 8	B10-0-BK08	30		
6			Blok 10 Aras Bawah Bilik Kuliah 9	B10-0-BK09	30		
7			Blok 10 Aras Bawah Bilik Kuliah 10	B10-0-BK10	30		
8			Blok 10 Aras Bawah Bilik Kuliah 11	B10-0-BK11	30		
9		1	Blok 10 Aras 1 Bilik Kuliah 12	B10-1-BK12	110		
10			Blok 10 Aras 1 Bilik Kuliah 13	B10-1-BK13	55		
11			Blok 10 Aras 1 Bilik Kuliah 14	B10-1-BK14	55		
12			Blok 10 Aras 1 Bilik Kuliah 15	B10-1-BK15	35		
13			Blok 10 Aras 1 Bilik Kuliah 16	B10-1-BK16	50		
14			Blok 10 Aras 1 Bilik Kuliah 17	B10-1-BK17	50		
15			Blok 10 Aras 1 Bilik Kuliah 18	B10-1-BK18	50		
16			2	Blok 10 Aras 2 Bilik Kuliah 21	B10-2-BK21	110	
17		Blok 10 Aras 2 Bilik Kuliah 22		B10-2-BK22	110		

MAKLUMAT DEWAN / BILIK KULIAH DI KAMPUS SULTAN AZLAN SHAH (KSAS)

Bil.	Nama Bilik	Kapasiti Kuliah
FSKIK		
1	B. E- Learning 11	60
2	B. E- Learning 12	60
3	B. E- Learning 13	60
4	B. E- Learning 14	60
5	Dewan Kuliah G	100
6	Dewan Kuliah H	100
7	TS 4A	96
8	Dewan Kuliah M	100
9	Dewan Kuliah N	100
10	Auditorium 1	252
11	Auditorium 2	252
FMSP		
1	KM2	65
2	KM3	65
3	TS 4B	96
4	TS 7A	96
6	KM4	100
8	Dewan Kuliah A	250
9	Dewan Kuliah B	250
FSK		
1	B. E- Learning 15	72
2	B. E- Learning 16	72
3	B. E- Learning 17	72
4	B. E- Learning 18	72
5	Dewan Kuliah I	100
6	Dewan Kuliah J	200
7	Dewan Kuliah E	120
8	Dewan Kuliah F	120
9	B. E- Learning 6	200
10	B. E- Learning 7	200
11	B. E- Learning 8	200
12	B. E- Learning 3	200
13	B. E- Learning 4	200
14	B. E- Learning 5	200

FTV		
1	TU 2	72
2	TU 3	72
3	TU 5	72
4	TS 7B	96
5	Dewan Kuliah K	200
6	Dewan Kuliah L	100
7	TU 4B	96
8	TS 5	72
9	B. E- Learning 1	200
10	B. E- Learning 2	200
11	TS 8A	96
FBK		
1	TU 1B	72
2	TU 6	72
3	TU 1A	72
4	TS 8B	96
5	Anjung 1	105
6	Anjung 2	105
7	TU 4A	96
8	Dewan Kuliah D	120
9	B. E- Learning 9	200
10	B. E- Learning 10	200
11	Dewan Kuliah C	203

LAMPIRAN B

Perincian Peratus Penggunaan Ruang Akademik Fakulti

1.0 Bilik Kuliah

Fakulti Muzik dan Seni Persembahan

Program pengajian	Bilik Kuliah	Kursus	Kekerapan penggunaan	Jumlah %
Diploma	KM1	AMC1013: Asas Teori Muzik	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMC1063: Muzik Popular	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMA1113: Muzik Komputer	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMC1033: Kemahiran Mendengar I	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ADT1012: Pengenalan Kepada Sejarah Tari	2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	0.9
		ATP1083: Rekaan dan Konstruksi Set	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ATP1073: Penulisan Skrip Pentas	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
	KM3	AMC1053: Muzikaliti	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMC1013: Asas Teori Muzik	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMA1143: Penulisan Lagu	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMC1033: Kemahiran Mendengar I	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
	KM4	AMC1053: Muzikaliti	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMA1143: Penulisan Lagu	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ATP1033: Lukisan Teknikal Pentas	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
APC1033: Analisis Pergerakan Laban		3 jam x 14 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.8	
Ijazah Sarjana Muda	KM1	SMP1052: Music Appreciation	2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	0.9
		SMP2252: Malaysian Traditional Music	2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	0.9
		SMT1582: Vocal Technique	2 jam x 14 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	1.9
		SMP2202: Composition	2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	0.9
		SMP2262: History of Western Music	2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	0.9
		SMT1012: Fundamentals of Music Theory	2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	0.9

Ijazah Sarjana Muda	KM1	ADT3013: Sejarah Tari	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		APC3053: Kajian Ilmiah	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
	KM3	SMT1562: Aural I	2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	0.9
		AMM3032: Aural II	2 jam x 14 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	1.9
		AMP3033: Pengenalan Kepada Penyelidikan Dalam Pendidikan Muzik	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMP3072: Perkembangan Pendidikan Muzik di Malaysia	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMP3083: Kajian Dalam Pendidikan Muzik	1 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	0.5
		ATA3043: Rekaan Cahaya	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		APC3013: Teori Seni Persembahan	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ATP3153: Teater dan Drama Pendidikan	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ATP3123: Teater Komuniti	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ATP3103: Teater Kanak-Kanak	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
	KM4	SMP4323: Integrated Approaches in Music Education	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMP3023: Foundation of Music Education	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMM3143: Tonal Harmony	3 jam x 14 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.8
		AMM3162: World Music	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		AMP3083: Kajian Dalam Pendidikan Muzik	2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	0.9
	KM4	APC3013: Teori Seni Persembahan	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
	DKA	APC3033: Seminar Seni Persembahan	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ATT3013: Teater Barat	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ATT3043: Pengurusan Produksi	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ATT3053: Psikologi Teater	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ATP3203: Prinsip Rekaan Untuk Teater	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ATP3173: Teknologi Pentas	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		ADP3093: Tari Klasik	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4

Ijazah Sarjana Muda		Melayu	sebulan x 100%	
		ADT3053: Apresiasi dan Kritikan Tari	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
		STP3033: Produksi Teater	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
Ijazah Sarjana	KM1	AAU60104: Teori dan Konsep dalam Pengajian Persembahan	4 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.9
		AAR60104: Metodologi Penyelidikan dalam Seni Persembahan	4 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.9
		AMU6024: Kajian Pendekatan Dalam Pendidikan Muzik	4 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.9
		AME6024: Muzik Dunia Untuk Kanak-Kanak	4 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.9
	KM3	AAU60304: Isu dan Cabaran dalam Pengajian Persembahan	4 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.9
Jumlah				75.6%

2.0 Smart Classroom

Fakulti Muzik dan Seni Persembahan

Program pengajian	Kursus	Kekerapan penggunaan	Jumlah %
Ijazah Sarjana Muda	AMC3012: Warisan Seni dan Budaya Malaysia	2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	0.9
	ADT3033: Pedagogi Tari	3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.4
Ijazah Sarjana	GRU60104: Kaedah Penyelidikan Dalam Pendidikan	4 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.9
	AMU6044: Instruksional Media dan Teknologi Muzik	4 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.9
	ARU6014: Kaedah Penyelidikan Kualitatif	4 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.9
Jumlah			8%

3.0 Makmal, Studio dan Bengkel Umum

Fakulti Muzik dan Seni Persembahan

Bil	Makmal, Studio, Bengkel	Peratus penggunaan per semester
1.	<p>Makmal Kibod Diploma:-</p> <ul style="list-style-type: none"> AMA1202: Kemahiran Kibod = 5.6% <p>2 jam x 14 minggu x 6 kumpulan / sebulan x 100%</p>	5.6%
2.	<p>Makmal Piano Ijazah Sarjana Muda:-</p> <ul style="list-style-type: none"> AMS3062: Piano Proficiency(2 jam x 14 minggu x 3 kumpulan / sebulan x 100%) =2.8% AMS 3042: Kemahiran Bermain Piano Lanjutan (2 jam x 14 minggu x 4 kumpulan / sebulan x 100%) = 3.7% AMS3142: Applied Music I (2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%) = 0.9% AMS3152: Applied Music 2 (2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%) = 0.9% AMS3162: Applied Music 3 (2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%) = 0.9% <p>Diploma:-</p> <ul style="list-style-type: none"> AMM1192: Kemahiran Bermain Piano II(2 jam x 14 minggu x 5 kumpulan / sebulan x 100%) = 4.7% AMM1182: Kemahiran Bermain Piano I (2 jam x 14 minggu x 5 kumpulan / sebulan x 100%) = 4.7% 	19%
3.	<p>Makmal Komputer FMSP Ijazah Sarjana Muda:-</p> <ul style="list-style-type: none"> AMP3013: Technology in Music Education(3jam x 14 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%) = 2.8% AMM3062: Composition (2 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%) = 0.9% <p>Ijazah Sarjana:-</p> <ul style="list-style-type: none"> AME6034: Audio Digital Studies(4jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%) = 1.9% 	5.6%
4.	<p>Makmal Komputer FMSP2 Diploma:-</p> <ul style="list-style-type: none"> AMA1123: Audio Digital Production (3 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%) = 1.4% AMA1113: Muzik Komputer(3 jam x 14 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%) =2.8% <p>Ijazah Sarjana:-</p> <ul style="list-style-type: none"> AMU6044: Media Instructional and Music Technology 	6.1%

	(4 jam x 14 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%) = 1.9%	
--	---	--

Fakulti Teknikal dan Vokasional

Bil	Makmal, Studio dan Bengkel	Kursus	Kekerapan Penggunaan	Jumlah %
1	Bengkel Automotif	VET3013 Asas Elektro Mekanikal dan Enjin	3 jam x 13 minggu x 4 kumpulan / sebulan x 100%	5.2
		VER3996 Projek Tahun Akhir	3 jam x 13 minggu x 4 kumpulan / sebulan x 100%	5.2
		Jumlah		10.4
2	Bengkel Kayu	VET3032 Kerja Kayu, Logam dan Paip	3 jam x 13 minggu x 4 kumpulan / sebulan x 100%	5.2
		VER3996 Projek Tahun Akhir	3 jam x 13 minggu x 4 kumpulan / sebulan x 100%	5.2
		VAM3023 Mekanisasi Ladang	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		Jumlah		13
3	Makmal Lukisan Kejuruteraan	VET3073 Lukisan Kejuruteraan Teknik	3 jam x 13 minggu x 7 kumpulan / sebulan x 100%	9.1
		Jumlah		9.1
4	Bengkel Kimpalan	VET3013 Asas Elektro Mekanikal dan Enjin	3 jam x 13 minggu x 4 kumpulan / sebulan x 100%	5.2
		VER3996 Projek Tahun Akhir	3 jam x 13 minggu x 4 kumpulan / sebulan x 100%	5.2
		Jumlah		10.4
5	Bengkel Elektrik dan Elektronik	VET3023 Reka Cipta	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		VET3083 Elektronik	3 jam x 13 minggu x 3 kumpulan / sebulan x 100%	3.9
		VET3126 Pendawaian Elektrik dan Peralatan Elektrik Domestik	3 jam x 13 minggu x 3 kumpulan / sebulan x 100%	3.9

			Jumlah	10.4
6	Ladang A (Unit Ladang Bersepadu)	VAA3013 Pengeluaran Ternakan	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		VAC3013 Tanaman Semusim	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		VAM3023 Mekanisasi Ladang	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		VEA3023 Perkebunan dan Hortikultur	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		VAR3996 Projek Tahun Akhir	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		VRA3013 Reka Bentuk Teknologi Pertanian	3 jam x 13 minggu x 3 kumpulan / sebulan x 100%	3.9
		Jumlah		14.3
7	Ladang B (Unit Hortikultur)	VAH3013 Pembiakan Tumbuhan dan Pengurusan Nurseri	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		VAH3023 Tanaman Hiasan dan Landskap	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		VAP3023 Pengawalan Perosak	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		Jumlah		5.2
8	Makmal Sains Tanah	VAS3013 Sains Tanah	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		VAH3023 Tanaman Hiasan dan Landskap	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		Jumlah		2.6
9	Makmal Molekular	VAB3013 Agrobotani	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		VAR3996 Projek Tahun Akhir	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		Jumlah		3.9
10	Makmal Perlindungan Tanaman	VAP3023 Pengawalan Perosak	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3

		VAR3996 Projek Tahun Akhir	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		Jumlah		3.9
11	Makmal Sains Tanaman	VAR3996 Projek Tahun Akhir	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		Jumlah		2.6
12	Makmal Masakan Komersil 1	VEF3053 Masakan Timur	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		VCF3073 Masakan Barat	3 jam x 13 minggu x 3 kumpulan / sebulan x 100%	3.9
		VEF3013 Penyediaan Makanan	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		Jumlah		7.8
13	Bengkel Bakeri	VEF3053 Masakan Timur	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		VCF3073 Masakan Barat	3 jam x 13 minggu x 3 kumpulan / sebulan x 100%	3.9
		VEF3013 Penyediaan Makanan	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		Jumlah		7.8
14	Makmal Pemrosesan Makanan	VEF3053 Masakan Timur	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		VCF3073 Masakan Barat	3 jam x 13 minggu x 3 kumpulan / sebulan x 100%	3.9
		VEF3013 Penyediaan Makanan	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		Jumlah		7.8
15	Makmal Jahitan	VCD3063 Pembuatan Pakaian Perempuan	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		VCD3033 Asas Pembuatan Pakaian	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
		Jumlah		5.2
16	Makmal Seni Reka	VCD3013 Seni Reka Fesyen	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
		VCD3063	3 jam x 13 minggu x 2	2.6

		Pembuatan Pakaian Perempuan	kumpulan / sebulan x 100%	
		VCD3033	3 jam x 13 minggu x 2 kumpulan	2.6
		Asas Pembuatan Pakaian	/ sebulan x 100%	
		Jumlah		6.5
17	Makmal Pengurusan Tempat Kediaman	VCH3033	3 jam x 13 minggu x 6 kumpulan	7.8
		Pengurusan Keluarga dan Kediaman	/ sebulan x 100%	
		Jumlah		7.8
JUMLAH KESELURUHAN (%)				128.7

Fakulti Pengurusan dan Ekonomi

Makmal 4 dan 5 (52% penggunaan)

Program pengajian	Kursus	Kekerapan penggunaan	Jumlah %
Diploma	PPB1083 Komunikasi Keusahawanan	6 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
	PPQ1013 Pengenalan Kepada Statistik	6 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
	PPS1013 Aplikasi Web untuk Usahawan	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
	PPI1033 Kreativiti dan Inovasi Keusahawanan	6 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
	PSI1013 Aplikasi IT untuk Keusahawanan	3 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	1.3
Ijazah Sarjana Muda	PPS3023 Sistem Maklumat Perakaunan	3 jam x 13 minggu x 4 kumpulan / sebulan x 100%	5.2
	PPS3033 Teknologi Maklumat Dalam Perakaunan	6 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
	PPB3063 Statistik Perniagaan	3 jam x 13 minggu x 6 kumpulan / sebulan x 100%	7.8
	PPB3113 Sistem Maklumat Pengurusan	3 jam x 13 minggu x 4 kumpulan / sebulan x 100%	5.2
	PPI3053 Kreativiti dan Inovasi	6 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
	PPS3043 Analisa dan Rekabentuk Sistem Perakaunan	6 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
	PSA3043 Perakaunan Forensik	6 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
	PSA3013 Perakaunan Sektor Awam	6 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
	PBF3023 Institusi Perbankan dan	6 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	2.6

	Kewangan		
	PPI3103 E-Commerce	6 jam x 13 minggu x 1 kumpulan / sebulan x 100%	2.6
Ijazah Sarjana	PPE6044 Statistik Gunaan	4 jam x 13 minggu x 3 kumpulan / sebulan x 100%	5.2
		Jumlah	52%

Nota: Penggunaan kedua-dua makmal adalah bergantung kepada penawaran kursus setiap semester setiap peringkat pengajian.

MEMO

PEJABAT NAIB CANSOLOR

TEL: 05-450 6407 / 05-450 6376 FAKS: 05-458 2773

Kepada : Puan Suhaila binti Sidek
Timbalan Pendaftar Kanan, Bahagian Hal Ehwal Akademik

Daripada : Pegawai Khas Naib Canselor

Ruj. Kami : UPSI/NC/AD/526.5 Jld. 76 (35)

Tarikh : 22 Januari 2019
16 Jamadilawal 1440H

KEPUTUSAN MESYUARAT JAWATANKUASA PENGURUSAN UNIVERSITI (JKPU) BIL 17/2018

~ Cadangan Garis Panduan Penggunaan Bilik Dan Dewan Kuliah, Makmal, Studio, Bengkel dan "Smart Classroom" di Fakulti

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa perkara di atas telah dibentangkan dan dibincangkan di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti Bil. 17/2018 bertarikh 27 Disember 2018 dan disahkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti (JKPU) Bil. 01/2019 bertarikh 17 Januari 2019.

2. Bersama-sama ini disertakan petikan minit mesyuarat berkaitan untuk perhatian dan tindakan puan selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

"UNIVERSITI NO.1 PENDIDIKAN"

Saya yang menjalankan amanah,



(MUHAMMAD HASFARIZAL KAMALUDIN)

s.k.

(1) Y. Bhg. Prof. Dato' Naib Canselor
(2) Fail



TPUC ADJ

with labehan-TCU

Sl
29/1



UNIVERSITI
PENDIDIKAN
SULTAN IDRIS
اونڤرستې قنڤدېدن سولطان ادرېس

SULTAN IDRIS EDUCATION UNIVERSITY

**MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PENGURUSAN
UNIVERSITI BIL 17/2018**

Tarikh : 27 Disember 2018 (Khamis)
Masa : 02.30 petang
Tempat : Bilik Mesyuarat BC 2-7,
Aras 2, Bangunan Canselori

EKSTRAK

6.6 Cadangan Garis Panduan Penggunaan Bilik Dan Dewan Kuliah, Makmal, Studio, Bengkel dan "Smart Classroom" di Fakulti

Mesyuarat

6.6.1 berbincang berkaitan cadangan garis panduan penggunaan bilik dan dewan kuliah, makmal, studio, bengkel dan "smart classroom" di Fakulti.

6.6.2 mengambil maklum

- i. Penyerahan bilik dan dewan kuliah kepada fakulti selaras dengan hasrat Universiti untuk memperkasakan peranan dan fungsi fakulti. Justifikasi penyerahan bilik dan dewan kuliah kepada fakulti adalah seperti berikut:
- ii. Memberi kuasa kepada fakulti untuk menentukan penggunaan bilik dan dewan kuliah berdasarkan keperluan PdP fakulti masing-masing.
- iii. Fakulti dapat menguruskan penajaan bilik dan dewan kuliah dan bilik peperiksaan dengan cekap.
- iv. Penyerahan bilik dan dewan kuliah ini memudahkan fakulti untuk menjana jadual kuliah bagi pengajian di peringkat diploma, sarjana muda, sarjana dan Doktor Falsafah.
- v. Penajaan kuliah oleh fakulti melibatkan kursus major, kursus minor dan kursus elektif.

6.6.3 bersetuju:

- i. dengan cadangan garis panduan penggunaan bilik dan dewan kuliah, makmal, studio, bengkel dan "smart classroom" di Fakulti seperti dalam lampiran C.
- ii. hebahan perlu dilaksanakan kepada semua warga UPSI.

Tindakan: TPK BHEA